

UMOWA - WZÓR

Zawarta w dniu r. w Zgorzelcu, pomiędzy:

Powiatem Zgorzeleckim z siedzibą w Zgorzelcu przy ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP 615 18 11 188, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**,

reprezentowanym przez Annę Czerwińską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” z siedzibą w Zgorzelcu, ul. Przechodnia 8, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Nr 203/2016 Zarządu Powiatu Zgorzeleckiego z dnia 8 grudnia 2016 r.

przy kontrasygnacie Agnieszki Bil – Głównego Księgowego.

Adres właściwy do doręczeń faktur i wykonania przedmiotu zamówienia:

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”

ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec

a

..... NIP REGON

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Zamawiający i Wykonawca zwani są także dalej łącznie Stronami lub pojedynczo Stroną.

W związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa niż wskazana w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów wskazanej ustawy.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy [dalej: Umowa] są sukcesywne dostawy pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich wraz z ich rozładunkiem [dalej: **„Przedmiot zamówienia” lub „towar”**], szczegółowo określonych co do rodzaju i ilości w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy [dalej: odpowiednio **„Formularz cenowy” (Załącznik nr 1)** i **„Opis przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 2)**], stanowiących integralną część niniejszej Umowy.
2. Wykonawca, zobowiązuje się na każde pisemne żądanie Zamawiającego umożliwić kontrolę środka transportu i pojemników do przewozu towarów pod względem czystości.
3. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego i SANEPIDU przedstawi (jeżeli dotyczy):
 - 1) decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dla środka transportu, która zezwala na przewóz pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich,
 - 2) aktualne orzeczenie lekarskie z badania do celów sanitarno - epidemiologicznych osoby dostarczającej towar.
4. Wykonawca oświadcza także, że:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie oraz sprzęt, środki i inne zasoby, w tym osobowe, niezbędne do prawidłowej i kompletnej realizacji Umowy w ramach ustalonego Wynagrodzenia umownego,
- 2) starannie skalkulował składniki Wynagrodzenia umownego i są one wystarczające dla pełnego wykonania Umowy, w tym pokrycia wszelkich kosztów, których poniesienie przez Wykonawcę będzie konieczne dla realizacji niniejszej Umowy;
- 3) oszacował i wycenił ryzyka, które mogą wystąpić przy realizacji Umowy i uwzględnił je w oferowanej cenie, w szczególności uwzględniając szacunkowy charakter danych przekazanych przez Zamawiającego.

§ 2. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca będzie dostarczał własnym transportem, na własny koszt i ryzyko Przedmiot zamówienia wymieniony w § 1 wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu znajdującego się w budynku nr 2 przy ul. Przechodniej 8 w Zgorzelcu.
2. Towar pozostawiony poza wskazanym przez Zamawiającego magazynem, uważa się za dostarczony niezgodnie z Umową.
3. Dostarczony towar musi posiadać etykiety w języku polskim, zawierające informację o nazwie środka spożywczego, nazwie i adresie producenta, składzie, wartościach odżywczych, gramaturze produktu oraz dacie przydatności do spożycia. Wykonawca dostarczy towar posiadając okres ważności określony w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Towar będzie dostarczany w oryginalnych, czystych opakowaniach producenta, odpowiadających warunkom transportu i zabezpieczających jakość handlową i zdrowotną Przedmiotu zamówienia oraz zapobiegających utratę walorów smakowych i odżywczych.
5. Użyty do przewozu towaru środek transportu musi uwzględniać właściwość towaru i zabezpieczać go przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
6. Dostawy towaru realizowane będą sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, a każdorazowa wielkość i termin poszczególnych dostaw będą określane przez Zamawiającego na jeden dzień przed planowaną dostawą, najpóźniej do godziny 12:00, w dniach od poniedziałku do piątku za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) lub telefonicznie. Terminy dostaw wyznaczone przez Zamawiającego są dla Wykonawcy wiążące.
7. Pracownikami wyznaczonymi przez Zamawiającego do składania zamówień oraz odbioru jakościowego i ilościowego dostarczanego towaru są:
 - 1) magazynier – Adrianna Zuchwalska - Michalak tel.: 75-64-91-637
e-mail:kuchnia@dps-jutrzenka-zgorzelec.pl lub
 - 2) szef kuchni – Patrycja Śnieżyk tel. 75-64-91-637 e-mail:kuchnia@dps-jutrzenka-zgorzelec.pl
8. W przypadku dostaw w soboty, osobą upoważnioną do odbioru oraz sprawdzenia ilości i jakości dostarczonego towaru będzie pełniący dyżur w tym dniu wyznaczony przez szefa kuchni pracownik kuchni.

9. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej dostawy dokument „WZ” lub fakturę. Dokument potwierdzający dostawę powinien być zgodny ze stanem faktycznym.
10. Pracownicy wskazani w ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu, po sprawdzeniu jakości i ilości dostarczonego towaru, kwitują przyjęcie dostawy na dostarczonym wraz z dostawą przez Wykonawcę dokumencie „WZ” lub fakturze (kopia dla Wykonawcy, oryginał dla Zamawiającego),
11. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonego towaru w zakresie jego wad widocznych (jakości lub ilości), Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia i pokwitowania towaru, umieszczając stosowną adnotację na dokumencie WZ lub fakturze.
12. Za dzień dostarczenia towaru Strony uznają datę podpisania dokumentu WZ lub faktury bez zastrzeżeń.
13. Dostawy towaru będą następować sukcesywnie, w okresie trwania Umowy, przy czym Strony ustalają, że jedno zamówienie stanowi częściową realizację Umowy. Podział zamówienia przez Wykonawcę na mniejsze partie towaru nie zmienia tej zasady.
14. Poszczególne zamówienia będą dostarczane **codziennie** od poniedziałku do soboty, w godzinach ściśle określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
15. W przypadku braku danego produktu umieszczonego w załączniku nr 1 „Formularz cenowy”, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednika w cenach przetargowych, po uprzednim uzgodnieniu dostawy zamiennika z Zamawiającym. W takim przypadku cena jednostkowa będzie przeliczana proporcjonalnie do gramatury zamiennika dostarczonego przez Wykonawcę.
16. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia Przedmiotu zamówienia o pozycje w przypadku których zakończona została produkcja (po przedstawieniu oficjalnego pisma producenta o zakończonej produkcji) oraz brak jest równoważnika.
17. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wszelkich trudnościach i ewentualnych zmianach w realizacji zamówienia (zmiany zamówionych ilości i ustalonych terminów) z podaniem przyczyny – telefonicznie i pocztą elektroniczną nie później niż **24 godz.** przed terminem realizacji tego zamówienia.
18. Osobą wyznaczoną do realizacji Umowy ze strony Wykonawcy i kontaktu z Zamawiającym jest:
..... tel. e-mail:
19. Każda ze Stron może zmienić swoich Przedstawicieli, o których mowa w ust. 7 i 18 powyżej lub ustanowić ich zastępców do wykonywania określonych zadań lub na określony czas w drodze zawiadomienia doręczonego drugiej Stronie, które wywiera skutek w następnym dniu roboczym po dacie jego doręczenia. Zmiana Przedstawicieli nie wymaga podpisania aneksu do Umowy.
20. Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa wyżej, uprawnieni są do podejmowania wszelkich czynności oraz składania oświadczeń wiedzy w imieniu Strony, którą reprezentują, zmierzających do wykonania Umowy zgodnie z jej treścią, za wyjątkiem czynności i oświadczeń zmieniających Umowę, skutkujących zaciągnięciem nowego zobowiązania lub zwolnieniem z długu bądź rozwiązaniem albo odstąpieniem od Umowy.

§ 3. OKRES TRWANIA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia r. do dnia r.

§ 4. WYNAGRODZENIE

1. Szacunkowe maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na **kwotę** **PLN brutto (wartość netto PLN)** zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w **Załączniku nr 1**, stanowiącym integralną część Umowy, w które w kalkulowane są także koszty związane z transportem, rozładunkiem i wniesieniem Przedmiotu zamówienia do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie dostarczonego towaru według rodzaju oraz cen jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym, z tym że nie może ono przekroczyć maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Ceny jednostkowe netto (bez VAT) są stałe, nie podlegają waloryzacji i będą obowiązywać dla wszelkich rozliczeń w trakcie całego okresu trwania Umowy, z uwzględnieniem zapisów niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie, bez podpisywania aneksu do Umowy, możliwość zamówienia mniejszej ilości towarów niż ilości określone w Załączniku nr 1 do Umowy (Formularz cenowy) dla poszczególnych pozycji lub rezygnacji z niektórych pozycji, przy czym ewentualne zmniejszenie ilości towarów nie może być wartościowo większe niż 30 % w stosunku do wartości maksymalnego wynagrodzenia, określonego w § 4. ust. 1 Umowy. Gwarantowany poziom, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub rozwiąże Umowę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
5. Niewykorzystana na realizację Przedmiotu Umowy kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu nie powoduje powstania po stronie Wykonawcy roszczenia o przesunięcie daty zakończenia Umowy, o którym mowa w § 3 i nie rodzi po stronie Zamawiającego zobowiązania do udzielenia zamówień na łączną kwotę określoną w ust. 1.
1. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do przesunięć ilościowych między pozycjami, pod warunkiem, że przesunięcia te nie zwiększą maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 5. PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 Umowy płatne będzie na podstawie faktur częściowych, wystawionych za każdą partię dostarczonych towarów, z zastrzeżeniem ust. 2–8 niniejszego paragrafu.
2. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego, pod warunkiem dokonania dostawy bez zastrzeżeń.

3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli koniec terminu płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
4. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności:
 - a. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczania płatności wynikających z Umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności przewidzianej w przepisach o podatku od towarów i usług;
 - b. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów (Biała lista podatników VAT), prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 4, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Wykonawca jako nabywcę na fakturze wskazuje płatnika w sposób następujący:

Nabywca: Powiat Zgorzelecki, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8A, 59-900 Zgorzelec, NIP 615-18-11-188,

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”, ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wystawionych faktur VAT na następujący adres: Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”, ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec.
7. Wykonawca uprawniony jest również do wystawiania i przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Zamawiający zobowiązuje się do odbierania takich faktur.
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o zamiarze przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) co najmniej 2 dni przed planowanym wystawieniem faktury. Powiadomienie to zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: sekretariat@dps-jutrzenka-zgorzelec.pl

§ 6. CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7. PROCEDURA REKLAMACYJNA

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony towar będzie w I gatunku, klasie jakości lub kategorii, a jego wytwarzanie, a także sposób jego pakowania i transportu będzie spełniać wymagania sanitarne GHP i HACCP, tj. dostawy muszą być zrealizowane w sposób zapewniający jakość i świeżość oraz muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących krajowych i unijnych przepisach prawa żywnościowego, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;
 - 2) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych;
 - 3) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego;
 - 4) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 grudnia 2014 r. w sprawie znakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych.
2. W przypadku otrzymania towaru niezgodnego z zapisami Umowy, Zamawiający zgłosi reklamację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 2 ust. 18 Umowy.
3. Osoba odbierająca reklamację po stronie Wykonawcy, jest zobowiązana do natychmiastowego potwierdzenia jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia przyjmuje się, że została ona złożona prawidłowo i skutecznie przez Zamawiającego w dniu i godzinie jej wysłania.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadku złożenia co najmniej dwóch reklamacji towaru, skutkujących zwrotem lub wymianą towaru na wolny od wad, wynikających z niewłaściwej jakości towaru. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną wskazaną w § 9 ust. 3 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do bezpłatnej wymiany towaru na wolny od wad, jednak nie później niż w ciągu dwóch (2) godzin od dnia i godziny zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
7. Wszelkie zwroty reklamowanego bądź niezamówionego asortymentu, będą dokonywane na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W przypadku wymiany przez Wykonawcę towaru na wolny od wad (zgodnie z niniejszą Umową) w terminie określonym w § 7 ust. 6 Umowy, Zamawiający odstąpi od naliczenia kary.

§ 8. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony towar na okres przydatności do spożycia wskazany przez producenta.
2. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Towary muszą posiadać termin przydatności do spożycia określony w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy. W przypadku dostarczenia partii towaru o terminie przydatności krótszym niż określony w Opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie i bezpłatnie wymieni go na towar z dłuższym terminem przydatności.
4. W przypadku braku realizacji dostaw towaru lub jego części przez Wykonawcę bądź dostarczenia towaru niezgodnego z zapisami niniejszej Umowy i niewywiązywania się z obowiązków wynikających z Umowy lub niedostarczenia towaru wolnego od wad w ciągu dwóch (2) godzin od dnia i godziny zgłoszenia reklamacji, Zamawiającemu przysługuje prawo wykonania zastępczego bez zgody sądu, na koszt i ryzyko Wykonawcy **[dalej: Zakup interwencyjny]** u innej osoby trzeciej, w ilości i asortymencie niezrealizowanej lub niewymienionej w terminie dostawy na wolną od wad oraz obciążenia Wykonawcy kosztami tego zakupu.
Wykonawca niniejszym nieodwołalnie i bezwarunkowo upoważnia Zamawiającego do powierzania realizacji określonych czynności osobie trzeciej w ramach wykonania zastępczego. Zakres Umowy powierzony do wykonania zastępczego zostanie w takim przypadku ustalony przez Zamawiającego. O skorzystaniu z wykonania zastępczego Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, załączając wykaz czynności powierzonych osobie trzeciej oraz ich wartość.
5. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem wartości Przedmiotu umowy o wartość tego zakupu. Rozliczenie wynagrodzenia zapłaconego przez Zamawiającego osobie trzeciej za czynności zrealizowane w ramach wykonania zastępczego może nastąpić w drodze potrącenia takiego wynagrodzenia w zakresie prawnie dopuszczalnym z bieżących płatności należnych Wykonawcy.
6. Dochodzenie uprawnień z tytułu gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady Przedmiotu umowy.

§ 9. KARY UMOWNE – ODSETKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych:
 - 1) w przypadku niedostarczenia towaru w terminie wynikającym z zapisów § 2 ust. 6 i 14 niniejszej Umowy - w wysokości 2 % wartości niedostarczonej partii towaru, za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki licząc do dnia dostarczenia towaru lub do dnia Zakupu interwencyjnego przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku braku wymiany towaru wadliwego na wolny od wad w terminie, o którym mowa w § 7 ust. 6 Umowy - w wysokości 2 % wartości niewymienionej partii towaru, za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień zwłoki licząc do dnia dostarczenia towaru wolnego od wad lub do dnia Zakupu interwencyjnego przez Zamawiającego.

Jeżeli zwłoka, o której mowa w pkt 1 i 2 powyżej, będzie trwała powyżej 7 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy i zastosowania kary umownej, przewidzianej w § 9 ust. 3 niniejszej Umowy.

- 3) w przypadku zwłoki w złożeniu w terminie informacji, wymaganych zapisami § 2 ust. 17 niniejszej Umowy, w wysokości 100.00 zł za każdy przypadek;
2. W przypadku przekroczenia terminu płatności wskazanego w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
3. Za odstąpienie lub rozwiązanie Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Strona przeciwna – druga Strona może żądać kary umownej w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Kary określone w niniejszej Umowie mogą być sumowane. Całkowita suma kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Jeżeli kary umowne przewidziane w niniejszej Umowie nie pokrywają poniesionej szkody – Strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kara umowna lub odsetki powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienie umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z uzasadnieniem oraz terminem zapłaty.
7. Zamawiający może także dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10. PODWYKONAWCY - jeśli dotyczy*

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
3. Lista Podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć realizację części Przedmiotu zamówienia, stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
4. Wykonawca na swój koszt pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do części zamówienia realizowanego przez jego podwykonawców.
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy realizującego Przedmiot umowy z udziałem podwykonawców, jest przedstawienie Zamawiającemu przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.

§ 11. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy co do sposobu jej realizacji, zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającej temu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jak i zmiany cen jednostkowych w drodze aneksu do Umowy, który dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) konieczności zwiększenia zakresu dostaw (wykonania dostaw dodatkowych, tj. takich, których nie można było przewidzieć na etapie udzielenia zamówienia – z zastrzeżeniem postanowień ust. 3;
 - 2) zmiany przepisów obowiązujących aktów prawnych, mającej wpływ na realizację Umowy,
 - 3) wystąpienia siły wyższej;
 - 4) wystąpienia okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, w chwili zawarcia umowy;
 - 5) zamiany asortymentu na inny, np. na skutek wycofania dotychczasowego i wprowadzenie nowego, o takich samych lub lepszych parametrach użytkowych (zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego);
 - 6) zmiany miejsca realizacji Umowy;
 - 7) zmiany ustalonych terminów wykonania Umowy lub jej części;
 - 8) zmiany danych Wykonawcy (nazwy, siedziby, nr NIP, REGON, formy prawnej, nr rachunku bankowego);
 - 9) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi.
2. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania dostaw dodatkowych, Wykonawca jest upoważniony do rozpoczęcia wykonywania takich dostaw jedynie na podstawie podpisanego przez Zamawiającego aneksu do Umowy, pod rygorem utraty przez Wykonawcę wobec Zamawiającego wszelkich roszczeń wynikających lub związanych z wykonaniem dostaw dodatkowych.
3. Strony dopuszczają, bez konieczności zawarcia aneksu, możliwość zmiany czasu obowiązywania Umowy poprzez skrócenie w przypadku wypłacenia maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, przed terminem zakończenia Umowy, określonym w § 3.
4. Strony dopuszczają także możliwość zmiany Umowy, bez konieczności zawarcia aneksu zmieniającego Umowę, w odniesieniu do ustalonych cen jednostkowych w przypadku:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego w przypadku ustawowej zmiany wysokości tego podatku. Nowa stawka będzie stosowana automatycznie od dnia wejścia w życie stosownych przepisów powszechnie obowiązujących – przy czym zmianie ulega cena jednostkowa brutto, przy zachowaniu dotychczasowej ceny jednostkowej netto.

Zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie dotyczy tej części Umowy, z tytułu wykonania której wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie opodatkowane stawką podatku VAT w nowej wysokości.

- 2) W przypadku nie dającego się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i znacznego wzrostu cen rynkowych towarów lub usług zarówno wartość przedmiotu umowy, jak i ceny jednostkowe, mogą ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego.

Za znaczny wzrost cen rynkowych towarów lub usług strony uważać będą zmianę przekraczającą 30% wartości. Zmiana wartości poniżej określonego progu cenowego nie wymaga pisemnego wniosku ani aneksu do umowy.

- 3) W sytuacji spadku cen rynkowych Zamawiający może zażądać od Wykonawcy obniżenia ceny. Żądanie powinno być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W przypadku braku zgody Wykonawcy na obniżenie ceny Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.

5. Strony Umowy muszą wykazać, udokumentować i uzasadnić okoliczności stanowiące podstawę do zmiany Umowy.

§ 12. ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części Umowy.
2. Strony zastrzegają prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez drugą Stronę. Rozwiązanie Umowy w tym trybie wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż trzy (3) dni od daty doręczenia wezwania.
3. W szczególności Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji Umowy lub wykonuje Przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy lub przepisami prawa.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub rozwiązaniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 – 5 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należycie zrealizowanej części Umowy.

§ 13. SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec drugiej Strony, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane zostanie działaniem siły wyższej, tj. zdarzeniem, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły w żaden sposób uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania Umowy.
2. W przypadku, gdy Strona odwołuje się do zaistnienia siły wyższej, zawiadamia o tym niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie trzech (3) dni, pisemnie lub pocztą elektroniczną drugą Stronę. Zawiadomienie to określa rodzaj zdarzenia, jego wpływ na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy oraz alternatywne rozwiązania i środki przedsięwzięte, aby skutki siły wyższej złagodzić.
3. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również do pełnej realizacji Przedmiotu umowy w zakresie nie objętym Siłą Wyższą.
4. Jeśli zdarzenie Siły Wyższej spowodowałoby przesunięcie terminów realizacji Przedmiotu Umowy zakłócając funkcjonowanie Zamawiającego i Strony nie uzgodniły w drodze aneksu do Umowy zasad dostosowania warunków niniejszej Umowy do zaistniałej sytuacji, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w części objętej działaniem siły wyższej.
5. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nie objętych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Terminy określone w dniach, tygodniach, miesiącach, latach odnoszą się do dni, tygodni, miesięcy, lat kalendarzowych, chyba, że Umowa stanowi inaczej. Bieg i upływ terminów przyjmuje się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
W razie zwrotu pisma wysłanego na niezmienny adres, pismo uznaje się za doręczone w dniu, w którym nastąpi jego zwrot.
4. Strony mają także obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. O ile nie zostanie osiągnięte polubowne rozstrzygnięcie sporu, spory wynikające na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że zapoznały się z dokumentami Umowy i rozumieją ich treść.

§ 15. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy w tym m.in. „Formularz cenowy”.
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) ~~Załącznik nr 3 – Lista podwykonawców.*~~
- 4) Załącznik nr 4 - Zaproszenie do składania ofert cenowych.
- 5) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

*niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

Zamawiający:

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”, ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec;
2. Administrator danych wyznaczył **Inspektora** Ochrony Danych, siedziba: Dom Pomocy Społecznej „Jutrzenka”, ul. Przechodnia 8, 59-900 Zgorzelec;
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Cykliczne dostawy pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich” prowadzonego w trybie: rozeznanie cenowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie udzielonej zgody.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.
5. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
 - e) prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO;
 - f) prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
6. Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
7. Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w postępowaniu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora).
9. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, od daty zakończenia sprawy przez okres przewidziany dla archiwizacji dokumentów i wskazany dla danego rodzaju sprawy w obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazie akt Domu Pomocy Społecznej „Jutrzenka” w Zgorzelcu.

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, iż wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł na wykonanie zadania pn.: „Cykliczne dostawy pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich”.

Wykonawca: